



## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΕΣΠΑ 2023-2024 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ Β' ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Ανακοινώνεται στους φοιτητές και στις φοιτήτριες του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ότι κατά το εαρινό εξάμηνο 2024 θα πραγματοποιηθεί η έναρξη της Πρακτικής Άσκησης μέσω του προγράμματος “Πρακτική Άσκηση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας”, με MIS 6004516, του Προγράμματος “Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή” ΕΣΠΑ 2021-2027 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από εθνικούς πόρους.

Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση καλούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά αίτηση για την συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.

Η προθεσμία για την υποβολή των αιτήσεων ισχύει από **28.03.2024 στις 11:00 έως και 09.04.2024, στις 23:59.**

Οι πρακτικές ασκήσεις θα υλοποιηθούν κατά το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς και μέχρι τις 31/10/2024 και οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης θα καθοριστούν μετά την υποβολή των αιτήσεων και την επιλογή των φοιτητών/τριών.

### 1. Διαδικασία – Γενικά δικαιολογητικά & Προϋποθέσεις

- 1.1** Η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω του Νέου Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ) Πρακτικής Άσκησης <https://p.uowm.gr/> εντός της ανωτέρω προθεσμίας. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές και σχετικές αναλυτικές πληροφορίες υπάρχουν στο ΠΣ <https://p.uowm.gr/>, ενώ περαιτέρω ενημέρωση και βοήθεια παρέχεται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.
- 1.2** Απαραίτητη προϋπόθεση για να πραγματοποιήσει ένας φοιτητής/μία φοιτήτρια Πρακτική Άσκηση και να λάβει τη σχετική αποζημίωση είναι: **α) να μην έχει συμμετάσχει ξανά στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης** του ίδιου ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, **β) να διατηρεί τη φοιτητική ιδιότητα** καθ' όλη τη διάρκεια πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης και **γ) να μην απασχολείται ήδη σε φορείς του δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα.**
- 1.3** Οι φοιτητές/τριες κατά την διαδικασία υποβολής των αιτήσεων επισυνάπτουν υποχρεωτικά στο Πληροφοριακό Σύστημα <https://p.uowm.gr/> την αναλυτική βαθμολογία τους σε μορφή PDF, όπως εξάγεται από την ηλεκτρονική γραμματεία <https://students.uowm.gr/> (αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν στο ΠΣ <https://p.uowm.gr/>)
- 1.4** Αν επικαλεσθεί ένας/μία φοιτητής/τρια κοινωνικά ή/και οικονομικά κριτήρια θα πρέπει να υποβάλλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά την αίτησή του/της σε μορφή PDF (γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής σε ισχύ, όπου θα αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας ή/και προσκόμιση του τελευταίου εκκαθαριστικού της οικογένειας του/της φοιτητή/φοιτήτριας και προσκόμιση του ατομικού εκκαθαριστικού - ή υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει την υποχρέωση κατάθεσης φορολογικής δήλωσης).





## 2. Στοιχεία πρόσκλησης: Διαθέσιμες θέσεις, προϋποθέσεις συμμετοχής, δικαιολογητικά, κριτήρια κατάταξης, όπως αυτά έχουν οριστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος

### Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Υποβολή αίτησης μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος iposition: <https://p.uowm.gr/>

Διαθέσιμες θέσεις Π.Α.: **14 (δεκατέσσερις)**

Δικαίωμα υποβολής αίτησης: **Φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει το 6ο εξάμηνο και έπειτα**

Διάρκεια Πρακτικής Άσκησης: **3 μήνες**

Κριτήρια κατάταξης και τύπος υπολογισμού μορίων: **Η αξιολογική κατάταξη των αιτήσεων των ενδιαφερόμενων φοιτητών/φοιτητριών πραγματοποιείται σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο**

$$Μ.Ο. * \frac{X}{Y} * 100$$

όπου

- Μ.Ο. ο μέσος όρος των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης,
- Χ ο αριθμός των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης,
- Υ ο αριθμός του συνόλου των μαθημάτων που προβλέπονται στον Ο.Σ. του Τμήματος μέχρι τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει την αίτησή του/της.

Κοινωνικά - Οικονομικά Κριτήρια:

- Η βαθμολογία Π.Α. που έχει υπολογισθεί σε αυτό το σημείο πολλαπλασιάζεται με συντελεστή 1,20 σε περίπτωση που ο φοιτητής είναι ΑΜΕΑ ή/και σε περίπτωση που το οικογενειακό εισόδημα των γονιών του φοιτητή προστιθέμενο με το ατομικό εισόδημα του ίδιου (αν υπάρχει) δεν ξεπερνάει τις 9.000,00 ευρώ το χρόνο.

Για να επικαλεσθεί ένας/μία φοιτητής/τρια κοινωνικά ή/και οικονομικά κριτήρια θα πρέπει να σημειώσει στην αίτηση ότι αιτείται τα συγκεκριμένα κριτήρια και να προσκομίσει κατά την κατάθεση της αίτησης εμπρόθεσμα τα αντίστοιχα απαραίτητα δικαιολογητικά που να τεκμηριώνουν κοινωνικά ή/και οικονομικά κριτήρια:

- Γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής σε ισχύ, όπου θα αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας
- Τελευταίο εκκαθαριστικό της οικογένειας του/της φοιτητή/φοιτήτριας και ατομικού εκκαθαριστικού του φοιτητή/φοιτήτριας – ή υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει την υποχρέωση κατάθεσης φορολογικής δήλωσης (εφόσον δεν υποβάλλει ο/η φοιτητής/τρια φορολογική δήλωση)

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των τελευταίων επιλέγεται αρχικά ο/η φοιτητής/τρια που είναι στο μεγαλύτερο έτος σπουδών και σε περίπτωση που αυτό δεν οδηγεί σε μοναδική επιλογή, επιλέγεται ένας/μία φοιτητής/τρια με δημόσια κλήρωση από τους/τις ισοβαθμίσαντες/σες φοιτητές/τριες του μεγαλύτερου έτους σε αυτή τη θέση, από την επιτροπή αξιολόγησης αιτήσεων.

## 3. Αξιολόγηση αιτήσεων – Αποτελέσματα (βάσει κριτηρίων και αλγορίθμου αξιολόγησης)

Μετά την ολοκλήρωση υποβολής των αιτήσεων, ακολουθεί η αξιολόγηση των αιτήσεων η οποία πραγματοποιείται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος. Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης, όπως έχουν οριστεί από το Τμήμα (αναφέρονται παραπάνω) και σε περίπτωση που ο αριθμός αιτήσεων ξεπεράσει τις διαθέσιμες θέσεις ΠΑ, επιλέγονται οι φοιτητές/τριες με τη μεγαλύτερη μοριοδότηση που προκύπτει από τον αξιολογικό πίνακα. Στη συνέχεια, ο πίνακας των προσωρινών αποτελεσμάτων ανακοινώνεται στον ιστότοπο του Τμήματος. Μετά από την ανάρτηση των προσωρινών αποτελεσμάτων, όποιος/α υποψήφιος/α επιθυμεί μπορεί να υποβάλει τεκμηριωμένη ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης αυτών με αίτηση προς τη Γραμματεία



Τμήματος. Μετά την εξέταση των πιθανών ενστάσεων από την Επιτροπή Ενστάσεων, ανακοινώνονται οι πίνακες οριστικών αποτελεσμάτων, στον ιστότοπο της Πρακτικής Άσκησης και του Τμήματος.

#### 4. Πρόσθετα στοιχεία της πρόσκλησης

- 4.1** Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ΠΔΜ) προβαίνει στην κατάθεση σε προσωπικό λογαριασμό του φοιτητή/τριας σε οποιαδήποτε τράπεζα το ποσό των 280€ ανά μήνα Π.Α. (στο ποσό συμπεριλαμβάνεται και η ασφαλιστική κάλυψη του/της φοιτητή/τριας, ήτοι 11,22€). Η κατάθεση γίνεται τμηματικά ή συνολικά εφόσον έχουν προσκομιστεί από τον/την φοιτητή/τρια όλα τα παραδοτέα. Σε περίπτωση μη επιτυχούς ολοκλήρωσης της Π.Α., η παραπάνω δαπάνη είναι μη επιλέξιμη.
- 4.2** Η πρόσκληση αφορά στην πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης τρίμηνης διάρκειας, πλήρους απασχόλησης, σύμφωνα με το ωράριο του εκάστοτε φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης. Οι πρακτικές ασκήσεις μπορούν να πραγματοποιηθούν σε φορείς υποδοχής του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα, σε όλη τη χώρα.
- 4.3** Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και ανάρτησης των οριστικών αποτελεσμάτων, οι επιλεχθέντες/επιλεχθείσες φοιτητές/τριες θα κληθούν να επιλέξουν φορέα υποδοχής (συναφούς αντικειμένου με τις σπουδές τους).  
Οι φοιτητές/τριες μπορούν να αναζητήσουν πιθανούς φορείς υποδοχής και θέσεις ΠΑ μέσω του **Συστήματος Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης "ΑΤΛΑΣ"** <http://atlas.grnet.gr/> Οι φορείς απασχόλησης και οι φοιτητές που πραγματοποιούν την ΠΑ μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ υποχρεούνται να εγγραφούν/συνδεθούν στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) «ΑΤΛΑΣ» Η υπηρεσία «ΑΤΛΑΣ» (<http://atlas.grnet.gr>), διασυνδέει τα ακαδημαϊκά ιδρύματα της χώρας με τους φορείς που παρέχουν θέσεις πρακτικής άσκησης (επιχειρήσεις, οργανισμούς, κλπ) σε ένα ενιαίο, κεντρικό σύστημα, προσβάσιμο από όλα τα ιδρύματα και τους/τις φοιτητές/τριες.  
**Οι φοιτητές/τριες μπορούν να προτείνουν φορείς υποδοχής** στους οποίους θα επιθυμούσαν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση, αρκεί να πληρούν τις προϋποθέσεις (π.χ. συνάφεια αντικειμένου Πρακτικής Άσκησης με το αντικείμενο σπουδών τους και συναφή ειδικότητα του υπεύθυνου Επόπτη από τον Φορέα Υποδοχής με την ειδικότητα του/της φοιτητή/τριας).  
Οι υπεύθυνοι του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι στη διάθεση των φοιτητών/τριών για συμβουλευτική υποστήριξη κατά την διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
- 4.4** Οι φοιτητές/τριες που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση θα δικαιούνται, σύμφωνα με το Πρωτόκολλο Συνεργασίας που θα υπογράψουν, να απουσιάσουν **μόνο μία (1) ημέρα ανά μήνα** για λόγους υγείας ή για ακαδημαϊκούς λόγους. Σε περίπτωση απουσίας πλέον της μίας ημέρας ανά μήνα προβλέπεται ακύρωση της σύμβασης.
- 4.5** Ακύρωση πρακτικής άσκησης από φοιτητή/τρια που έχει επιλεγεί γίνεται μόνο για σοβαρό λόγο υγείας ή για σοβαρό προσωπικό λόγο ή για λόγους ασυνέπειας στις υποχρεώσεις του/της απέναντι στο Γραφείο ΠΑ και στον Φορέα Υποδοχής. Η αιτιολογία της ακύρωσης πρέπει να αποδεικνύεται και να ελέγχεται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος.
- 4.6** Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές/τριες που θα επιλεγούν και θα υλοποιήσουν πρακτική άσκηση το επόμενο διάστημα πρέπει να δηλώσουν την πρακτική άσκηση ως μάθημα επιλογής.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι/νες, μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης:

Τηλ: 24610-68064 | Email: [praktiki@uowm.gr](mailto:praktiki@uowm.gr)

Δ/ση: Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας | Πανεπιστημιούπολη Κοζάνης Περιοχή Κοίλα Κοζάνης ΤΚ 50150 | Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ

- Ιστοσελίδα Πρακτικής Άσκησης: <https://internship.uowm.gr/>
- Πληροφοριακό Σύστημα Πρακτικής Άσκησης: <https://p.uowm.gr/> (για την υποβολή αίτησης)
- Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Φοιτητών ΑΕΙ "ΑΤΛΑΣ": <http://atlas.grnet.gr/> (για την αναζήτηση θέσεων)

**Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος  
Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος  
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του  
Π.Δ.Μ.**

**Γεώργιος Κυριαζόπουλος  
Αναπληρωτής Καθηγητής**